

## 北部スポーツ・レクリエーションパーク使用事前受付申請書

指定管理者

(株)フクシ・エンタープライズ 御中

申請日: 令和 年 月 日 ( )

団体名:

代表者:

住所:

連絡先:Tel

Fax

申請書

Mail :

@

大会名 使用目的			
使用時間 使用施設	R 年 月 日 ( )	時 分 から 時 分まで	運動広場 屋内運動場( 全面・1/2・1/4 ) 会議室( 1・2・3・4 ) そのほか( )
	R 年 月 日 ( )	時 分 から 時 分まで	運動広場 屋内運動場( 全面・1/2・1/4 ) 会議室( 1・2・3・4 ) そのほか( )
	R 年 月 日 ( )	時 分 から 時 分まで	運動広場 屋内運動場( 全面・1/2・1/4 ) 会議室( 1・2・3・4 ) そのほか( )

許可通知の発送方法 ※ご希望の方法に  をお願いします。 メール(mail)  ファックス(fax)  窓口にて手渡し(来館予定日 月 日)  郵送

※上記、連絡先に記入漏れや間違いのないようお願いします。

許可通知

様 上記申請内容について、許可致します。

- 大会イベントの使用日の2か月前までに、大会要項/運営マニュアルの提出をお願いします。(当日の駐車台数や参加人数を含む)
- キャンセルや変更をする場合は、お早めにご連絡をお願いいたします。
- 優先団体や地震などの天災等が起きた場合はやむを得ず、当予約を取り消しとさせていただきます場合がございます。
- 利用日当日のキャンセルの場合、当該時間の使用料金全額のキャンセル料金が発生します。(雨天等を除く)
- 施設を傷めないように細心の注意をしてご利用ください。万が一、施設や備品を破損させた場合は直ちに窓口へ報告してください。
- 利用(申請)時間の中に準備および片付けの時間を含みます。
- 使用後は、コート整備・グラウンド整備など原状復帰をお願いいたします。
- 屋内運動場、管理棟会議室での食事は禁止となっております。水分補給をする場合は、コートの外でお願い致します。

## 【使用料金の概算】

\*施設使用料金 \_\_\_\_\_ 円

(内訳) ※照明代・放送設備・冷暖房等は別途料金がかかります

令和 年 月 日

北部スポーツ・レクリエーションパーク

指定管理者 (株)フクシ・エンタープライズ

TEL 026-266-0582

FAX 026-266-0583